

ทะเบียนรับที่...../.....
วันที่...../...../.....
เวลา.....น.



หนังสือเงินกู้ที่...../.....
วันที่...../...../.....

คำขอกู้เงินสามัญ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด

1. ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่..... รับราชการ
หรือทำงานประจำในตำแหน่ง..... โรงเรียนหรือที่ทำการ.....
สังกัด.....อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

2. ข้าพเจ้าขอกู้เงินประเภทสามัญ จำนวนเงิน..... บาท

(.....)

3. วัตถุประสงค์ในการกู้.....

4. เงื่อนไขในการชำระเดือนละ.....บาท

กู้ 90%ของทุนเรือนหุ้น

กู้ 90%ของเงินฝาก

ใช้บุคคลค้ำประกัน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขที่สมาชิก	ตำแหน่ง/สังกัด	เงินเดือน	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					

5. ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดย

เชื่อกันการสาขาอำเภอ.....

เข้าบัญชีสหกรณ์เลขที่.....

<p>บันทึกความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้กู้มีคุณสมบัติครบถ้วนสมควรให้กู้ได้</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย เงินกู้สามัญของสหกรณ์ทุกประการ</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ขอ (.....)</p>
---	--

ให้แนบเอกสารดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัว, ทะเบียนบ้าน ของผู้กู้และผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนา
2. สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (ผู้บังคับบัญชารับรอง)

คำเตือน ผู้กู้ต้องกรอกรายละเอียดด้วยลายมือของตนเองให้ครบถ้วน ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด