



ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด โดยคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 45 คราวประชุมครั้งที่ 14/2565 ในวันที่ 16 กันยายน 2565 มีมติให้รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินจำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี แต่ไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ประกาศรับสมัคร
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้กายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (7) ไม่เคยเป็นผู้รับโทษต้องออกจากสหกรณ์ หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐ หรือสถาบันอื่นๆ
- (8) ไม่เป็นผู้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (9) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์ โดยได้กระทำความผิดวินัยซึ่งจะได้รับโทษไล่ออก หรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัยการสอบสวน และการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- (10) หากเป็นเพศชายต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว
- (11) ไม่เป็นนักบวช
- (12) เป็นสมาชิกสหกรณ์ บุตรหรือคู่สมรสของสมาชิกสหกรณ์ก่อนวันประกาศรับสมัคร

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) จบการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ด้านบัญชี
- (2) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน อย่างน้อย 2 ปี
- (3) มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Excel , MS Word เป็นอย่างน้อย
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารและประสานงานกับผู้อื่นได้ดี
- (5) หากเคยฝึกงานในสหกรณ์หรือปฏิบัติงานในองค์กรที่เชื่อมโยงกับสหกรณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- (1) ปฏิบัติงานทางด้านการเงิน การรับฝากเงิน ถอนเงิน
- (2) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. ค่าตอบแทนประจำเดือน

- (1) เงินเดือน 17,360.- บาท
- (2) ค่าครองชีพ 1,500.- บาท

5. สถานที่รับสมัคร ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียด และยื่นใบสมัครพร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท ได้ที่ ฝ่ายธุรการ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด เลขที่ 672 ม.3 ต.ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา โทรศัพท์ 0 5443 1994 ต่อ 0

6. หลักฐานการสมัคร

- (1) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 1 รูป (หน้าตรง สุกภาพ)
- (2) สำเนาบัตรประชาชน
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (4) สำเนาวุฒิการศึกษา
- (5) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- (6) สำเนาการพ้นภาระทางทหาร (เพศชาย)
- (7) หนังสือรับรองประวัติการทำงาน
- (8) ใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งสาขาเวชกรรม ระบุผู้สมัครเป็นผู้มีพลานามัยสมบูรณ์ รวมทั้งไม่เป็นโรคตามความในข้อ 1(4)

7. วิธีการสอบคัดเลือก

- (1) การสอบข้อเขียน
 - ความรู้ทั่วไป 50 คะแนน
 - ความรู้ทางการเงิน การบัญชี 50 คะแนน
- (2) การสอบปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Excel , MS Word 50 คะแนน
- (3) การสอบสัมภาษณ์ 50 คะแนน

8. กำหนดการคัดเลือกบุคลากร

- (1) รับสมัครวันที่ 19 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 เวลา 09.00 – 15.00 น.
เว้นวันหยุดทำการสัปดาห์

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| (2) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ | วันอังคาร ที่ 4 ตุลาคม 2565 |
| (3) สอบคัดเลือก | วันเสาร์ ที่ 8 ตุลาคม 2565 |
| (4) ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก | วันจันทร์ ที่ 10 ตุลาคม 2565 |
| (5) รายงานตัว เริ่มปฏิบัติงาน | วันอังคาร ที่ 1 พฤศจิกายน 2565 |

9. การตัดสินใจของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด ผู้ใดจะนำไปฟ้องร้องไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน 2565



(นายชุมพล คำปา)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด



รูปถ่าย

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพะเยา จำกัด
ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อ นามสกุล เพศ..... อายุ ปี เดือน

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส เบอร์โทรศัพท์.....

☐ เป็นสมาชิกสหกรณ์เลขที่

หรือมีความสัมพันธ์กับสมาชิกสหกรณ์

☐ บุตร ☐ คู่สมรส ชื่อสมาชิก.....

ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ.	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา

ประสบการณ์การทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน	หน่วยงาน/องค์กร

ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ความสามารถอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

()

แนบเอกสาร (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ☐)

- ☐ รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 1 รูป (หน้าตรง สุกภาพ)
- ☐ สำเนาบัตรประชาชน
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ☐ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาการพ้นภาระทางทหาร (เพศชาย)
- ☐ หนังสือรับรองประวัติการทำงาน
- ☐ ใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งสาขาเวชกรรม ระบุผู้สมัครเป็นผู้มีพลานามัย

สมบูรณ์ รวมทั้งไม่เป็นโรคตามความในประกาศข้อ 1(4)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
()